

UMOWA (wzór)

Zawarta w dniu 2024 r. w Poddębicach pomiędzy:

Miejskie Przedsiębiorstwo Wodociągów i Kanalizacji w Poddębicach Sp. z o.o. z siedzibą przy ul. Parzęczewskiej 29/35 w Poddębicach, Regon 73 00340819, NIP 828-000-18-02, reprezentowane przez:

1. Włodzimierza Szymańskiego – Prezesa Zarządu
2. Michała Srogosza – Wiceprezesa Zarządu

zwanym dalej „Zamawiającym”

a firmą:

.....
.....

reprezentowaną przez:

1.
2.

zwaną dalej „Wykonawcą”

Po przeprowadzeniu procedury związanej z udzieleniem zamówienia w trybie zapytania ofertowego nr 54/2024 strony zawarły umowę następującej treści:

§ 1.

Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie: „**Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) dla realizacji zadania "Rozbudowa, przebudowa i modernizacja Oczyszczalni Ścieków w Poddębicach"**”, które obejmuje wszystkie wytyczne i założenia zawarte w opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik Nr 5** do zapytania ofertowego.

§ 2.

1. Wykonawcy, w celu wykonania zadania opisanego w § 1 niniejszej umowy, przysługuje prawo wglądu do dokumentacji projektowej oczyszczalni ścieków w Poddębicach, dostępnych analiz fizykochemicznych osadów, ścieków i innych danych, dokumentów związanych z funkcjonowaniem oczyszczalni, w tym zawartych w elektronicznych nośnikach informacji – z zachowaniem przepisów o tajemnicy ustawowo chronionej.
2. Wykonawca ma prawo występowania do Zamawiającego z wnioskiem o udzielenie informacji i wyjaśnień.
3. W przypadku ujawnienia tajemnicy prawnie chronionej Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność tak wobec Zamawiającego jak i osób trzecich.

§ 3.

1. Wykonawca nie rzadziej niż raz na 30 dni przysyłać będzie Zamawiającemu wyniki swoich prac, wskazujące na postęp prac co pozwoli Zamawiającemu na analizę przestanych kolejno założeń i odniesienie się do nich w terminie 7 dni.
2. Wykonawca jest zobowiązany do uwzględnienia sugestii Zamawiającego oraz omówienia zaproponowanych rozwiązań.
3. W terminie 10 przed zakończeniem terminu realizacji umowy, wykonawca na spotkaniu w siedzibie zamawiającego przekaże projekt całości przedmiotu umowy oraz omówi przedstawione dokumenty. Swoje stanowisko w zakresie przedstawionego przedmiotu umowy Zamawiający przekaże w terminie 7 dni od dnia spotkania.
4. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić uwagi Zamawiającego w przekazanej ostatecznej wersji Programu Funkcjonalno-Użytkowego.

§ 4.

1. Odbiór opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) potwierdzony zostanie pisemnym protokołem, który sporządzony zostanie po dostarczeniu opracowania Zamawiającemu.
2. Wykonawca składa wykonane przez siebie opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) w siedzibie Zamawiającego dołączając do niego:
 - 1) spis treści;
 - 2) oświadczenie Wykonawcy o tym, opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) jest wykonane zgodnie z przepisami prawa, Polskimi Normami i zasadami wiedzy technicznej oraz kompletne z punktu widzenia celu jakiego ma służyć.
3. Jeśli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone usterki, wady lub braki w opracowaniu Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU), Zamawiający może zachowując uprawnienie do kar umownych:
 - 1) odmówić odbioru do czasu ich usunięcia i wyznaczyć Wykonawcy termin na usunięcie wad i usterek lub uzupełnienie braków, przy czym wyznaczenie dodatkowego terminu nie oznacza przesunięcia umownego terminu wykonania niniejszej umowy;
 - 2) odstąpić od umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu do wykonania umowy, jeśli wady, usterki lub braki uniemożliwiają realizację celów, jakim służyć ma opracowanie koncepcji modernizacji.
4. Odbiór opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) służy przede wszystkim sprawdzeniu tego opracowania pod względem ilościowym i formalnym. Z chwilą dokonania odbioru nie wygasają uprawnienia Zamawiającego do należytej jakości opracowania, jego zgodności z przepisami prawa oraz umową.
5. O zauważonych po dokonanej odbiorze wadach w przedmiocie umowy Zamawiający zawiadamia Wykonawcę w terminie 14 dni od dnia wykrycia wady.

§ 5.

Z chwilą podpisania przez strony protokołu, o którym mowa w § 4 ust. 1, Wykonawca przenosi na Zamawiającego całość autorskich praw majątkowych do opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU). Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- 1) zwielokrotniania opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) lub jej części dowolną techniką, w tym także techniką cyfrową;
- 2) wprowadzania Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) do pamięci komputera;
- 3) publicznego prezentowania opracowania (PFU), w tym do prezentacji multimedialnych;
- 4) umieszczania opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) w sieci Internet i innych sieciach komputerowych;
- 5) wykorzystywania opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) w innych postępowaniach związanych z modernizacją oczyszczalni ścieków w szczególności poprzez włączenie tego opracowania lub jego części do specyfikacji istotnych warunków zamówienia oraz udostępnienia jej wszystkim zainteresowanym i związanym z projektowaniem i wykonaniem takiej inwestycji;
- 6) wykonania na podstawie opracowania Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU), samodzielnie lub zlecając innemu podmiotowi, prac projektowych i wykonawczych.

§ 6.

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu gwarancji na opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) na okres 12 miesięcy od dnia odbioru dokumentacji przez Zamawiającego.
2. W okresie gwarancji Wykonawca zobowiązany jest usunąć na własny koszt wadę opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU). Termin usunięcia wady w każdym przypadku zostanie wyznaczony przez Zamawiającego.
3. Wykonawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi.
4. Upływ okresów gwarancji i rękojmi nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za wady, jeżeli wykonawca zawiadomił o nich Zamawiającego przed upływem tych okresów.

§ 7.

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy o nazwie **„Opracowanie Programu Funkcjonalno-Użytkowego (PFU) dla realizacji zadania ”Rozbudowa, przebudowa i modernizacja Oczyszczalni Ścieków w Poddębicach”** zgodnie z szczegółowym zakresem zadania opisanym §1 za cenę:

wartość netto: zł (słownie:)

podatek VAT: zł (słownie:)

wartość brutto: zł (słownie:)

2. Podstawą do wystawienia faktury będzie protokół należytego wykonania przedmiotu umowy.

§ 8.

Przedmiot niniejszej umowy Wykonawca zobowiązuje się terminie **100 dni** od dnia podpisania niniejszej umowy.

§ 9.

1. Należność za realizację przedmiotu umowy zostanie uiszczona w formie przelewu na konto Wykonawcy - w terminie 30 dni od daty prawidłowego wystawienia faktury Zamawiającemu po potwierdzeniu stosownym dokumentem przez Zamawiającego, wykonania usługi.
2. Dane do faktury:
3. Przelew z tytułu wynagrodzenia będzie/nie będzie* dokonywany przy zastosowaniu podzielonej płatności w rozumieniu art. 108a ustawy o Podatku od towarów i usług VAT (tj. Dz. U. 2023 poz. 1570 z późn. zm.).
- 3a. W przypadku zmian w zakresie podanych rachunków Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie powiadomić o tym Zamawiającego pisemnie. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za nieprawidłowe wskazanie rachunku rozliczeniowego z otwartym rachunkiem VAT i/lub za brak informacji o zmianach w tym zakresie.
- 3b. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zostanie wypłacone przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy o numerze
4. Wykonawca oświadcza, że rachunek o którym mowa w ust.3 pkt 3b niniejszej umowy jest rachunkiem widniejącym w Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako Podatnicy VAT Ministerstwa Finansów (Biała Lista Podatników VAT).
5. O zmianach danych kont bankowych lub danych adresowych Strony zobowiązują się wzajemnie powiadamiać.
6. Zmiana rachunku bankowego nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
7. W przypadku braku wskazania przez Wykonawcę rachunku bankowego innego niż widniejący w wykazie prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (Biała Lista Podatników) Zamawiający wstrzyma dokonanie płatności, a termin płatności faktury ulega zawieszeniu do czasu wskazania rachunku bankowego umożliwiającego zrealizowanie przelewu dla Wykonawcy zgodnie z przepisami prawa.
8. W przypadku nieprawidłowości, w wystawionej fakturze termin płatności ulega wstrzymaniu i ponowny bieg terminu płatności liczy się od dnia usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych nieprawidłowości oraz przedłożenia prawidłowej faktury (nieprawidłowe wystawienie faktury powoduje ponowny bieg terminów płatności po dokonaniu korekty i przedłożeniu jej Zamawiającemu).

§ 10.

Strony postanawiają, że obowiązującą formą odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy stanowią kary umowne.

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za każdy dzień opóźnienia w stosunku do ustalonego w § 8 terminu realizacji prac w wysokości 0,5% wartości umowy brutto.
2. W przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z przyczyn za które odpowiada Wykonawca, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 20% wartości zamówienia brutto.

§ 11.

Oprócz wypadków wymienionych w przepisach powszechnie obowiązującego prawa (w tym Kodeksu Cywilnego) **Zamawiającemu** przysługuje prawo odstąpienia od umowy po 30 dniach opóźnienia w wykonaniu umowy.

§ 12.

W przypadku odstąpienia od umowy z winy Zamawiającego, Zamawiający zapłaci na rzecz Wykonawcy karę umowną w wysokości: 20% wartości zamówienia brutto.

§ 13.

Za opóźnienie w zapłacie wynagrodzenia Zamawiający zapłaci odsetki w wysokości ustawowej dla transakcji handlowych za każdy dzień opóźnienia liczone od wartości określonej na fakturze.

§ 14.

Sprawy sporne jakie mogą wyniknąć na tle realizacji niniejszej umowy należy rozstrzygnąć na drodze postępowania reklamacyjnego. Jeżeli droga reklamacji nie przyniesie rozstrzygnięcia sprawy sporne będą rozstrzygane przez sąd właściwy dla Zamawiającego.

§ 15.

W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie miesiąca od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach, bez ponoszenia z tego tytułu konsekwencji.

§ 16.

Wszelkie zmiany niniejszej umowy strony będą - pod rygorem nieważności - dokonywały w formie pisemnej.

§ 17.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.

§ 18.

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach: po jednym dla każdej ze stron.

Wykonawca:

Zamawiający: